

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Шимшургинская основная общеобразовательная школа»

П Р И К А З

От « 30 » апреля 2020 г. № 33

О графике работы школы с 01.05.2020 г. по 11.05.2020 г.

В соответствии с Указом Президента РФ от 28.04.2020, статьями 95 и 112 Трудового кодекса РФ , постановлением Правительства РФ от 10.07.2019 № 875 «О переносе выходных дней в 2020 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для работников образовательного учреждения нерабочими праздничными и выходными днями считать:

1, 2, 3, 4 и 5 мая 2020 года – празднование Праздника Весны и Труда;

9, 10 и 11 мая 2020 года – празднование Дня Победы.

Продолжительность рабочего дня 30 апреля и 8 мая 2020 года уменьшить на один час.

2. С 6, 7 и 8 мая 2020 года считать нерабочими днями для работников.

3. Для дистанционных работников график работы 6, 7 и 8 мая 2020 года оставить без изменения.

4. С 6 мая по 8 мая обеспечить работу дежурной группы в дошкольной группе с соблюдением санитарного режима. Ответственный старший воспитатель дошкольной группы Соколова Л.И.

5. Назначить ответственным по проведения противоэпидемиологических мероприятий с использованием разрешенных дезинфекционных средств в образовательном учреждении завхоза школы Баринову С.В..

6. Ознакомить с настоящим приказом всех работников образовательного учреждения в день его подписания, путем направления по электронной почте и всеми имеющимися средствами связи.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: *подписано*/ Л.В. Смирнова

1.1. С 06.04.2020 по 30.04.2020 организовать дистанционное обучение по основным образовательным программам начального общего образования, основного общего образования осуществлять с помощью сетевых интернет-ресурсов по утвержденному расписанию.

1.2. Определить порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

1.3. Классным руководителям донести информацию до родителей обучающихся о необходимости создания условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме; учителям обеспечить освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.4. Организовать работу дежурной группы по присмотру и уходу детей в дошкольной группе МОУ «Шимшургинская основная общеобразовательная школа» для детей лиц, относящихся к категории работников непрерывно действующих организаций (пункт 2 Указа Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 г. № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней») с 6 апреля 2020 года по 30 апреля 2020 года с соблюдением санитарного режима.

Ответственный старший воспитатель Соколова Л.И.

1.5. Обеспечить измерение температуры тела работникам на рабочих местах с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой.

1.6. Оказывать работникам содействие в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому.

1.7. При поступлении запроса Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Марий Эл незамедлительно представлять информацию обо всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (2019-пCoУ) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.

1.8. Не допускать на рабочее место и (или) территорию учреждения работников из числа граждан, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 5 Указа, а также работников, в отношении которых приняты постановления санитарных врачей об изоляции.

1.9. Перевести граждан, обязанных в соответствии с Указом соблюдать режим самоизоляции, на дистанционный режим работы или предоставить им ежегодный оплачиваемый отпуск (с их согласия).

1.10. Обеспечить соблюдение гражданами (работниками) социального дистанцирования, в том числе путем нанесения специальной разметки и установления специального режима допуска и нахождения в зданиях, строениях, сооружениях (помещениях в них) на соответствующей территории (включая прилегающую территорию).

1.11. Завхозу школы Бариновой С.В. взять на особый контроль реализацию санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в учреждении, в том числе:

1.11.1. Принять необходимые меры для проведения своевременных и эффективных противоэпидемиологических мероприятий с использованием разрешенных к применению в образовательных организациях дезинфекционных средств, создав необходимый их запас.

1.11.2. Соблюдать графики проведения влажной уборки, регулярности профилактической дезинфекции в групповых и учебных помещениях в период организации учебно-воспитательного процесса, а также провести заключительную дезинфекцию в период каникул.

1.11.3. Обеспечить соблюдение кратности и продолжительности проветривания помещений в процессе занятий и принять дополнительные меры, направленные на эффективное функционирование вентиляционных систем, обеспечив установленную санитарным законодательством кратность воздухообмена.

1.11.4. Провести проверку эффективности работы вентиляционных систем, их ревизию, организовать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов.

2. Оперативный штаб по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории учреждения работает в штатном режиме.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.В.Смирнова

С приказом ознакомлены:

« <u> </u> » <u> </u> 2020г <u> </u>	Семенова С.Б.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г <u> </u>	Барина А.А.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г <u> </u>	Леонова И.И.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г <u> </u>	Мешеркина Г.В.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г <u> </u>	Денисова Л.К.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г <u> </u>	Григорьева Е.А.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г <u> </u>	Короткова М.И.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г <u> </u>	Николаева Л.В.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г <u> </u>	Соколова Л.И.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г <u> </u>	Малинина Н.П.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г <u> </u>	Барина С.В.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г <u> </u>	Тихонова И.Г.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г <u> </u>	Прокопьева И.В.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г <u> </u>	Киртаева Т.И.
« <u> </u> » <u> </u> 2020г <u> </u>	Щербакова Э.П.

